

T.C.
GAZIANTEP VALİLİĞİ
İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

NORM KADRO FAZLASI KADROLU
ÖĞRETMENLERİN YER DEĞİŞTİRME
KLAVUZU

KASIM- 2022

A-İLGİLİ MEVZUAT

Bu klavuz Gaziantep İl Millî Eğitim Müdürlüğü bünyesinde görev yapan norm kadro fazlası kadrolu öğretmenlerin başvuru ve atama işlemlerini kapsamaktadır. Yer değiştirmelerde aşağıdaki mevzuatların ilgili hükümleri esas alınacaktır.

- 1- Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği, http://mevzuat.meb.gov.tr/html/ogratama_1/ogratama_1.html
- 2- Millî Eğitim Bakanlığına Bağlı Okul ve Kurumların Yönetici ve Öğretmenlerinin Norm Kadrolarına İlişkin Yönetmelik, http://mevzuat.meb.gov.tr/html/normkadro_1/normkadro_1.html
- 3- Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığı Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları http://ttkb.meb.gov.tr/meb_ays_dosyalar/2015_10/20011230_9_cizelgeveesaslar.pdf
- 4- Millî Eğitim Bakanlığı İnsan Kaynakları Genel Müdürlüğü'nün 2016/19 sayılı Genelgesi

B- İLKELER

Norm kadro fazlası öğretmenlerin yer değiştirme işlemlerinde;

- 1) Eğitim kurumlarının atama yapılacak alanlarda, norm kadro açığının bulunması,
- 2) Millî Eğitim Bakanlığı Öğretmenlerinin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 53. maddesine göre işlem yapılması,

Madde-53 (İhtiyaç Fazlası Öğretmenlerin Yer Değiştirmeleri)

"(3) Öğretmenlerden; herhangi bir nedenle istihdam alanı daralanlar ile görevli oldukları eğitim kurumlarında alanlarında norm kadro sayısı azalanlar, hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılacak değerlendirme sonucunda hizmet puanı en az olandan başlamak üzere norm kadro fazlası olarak belirlenir. Hizmet puanının eşitliği hâlinde sırasıyla; öğretmenlikteki hizmet süresi daha az olan, öğretmenliğe daha sonra başlayan norm kadro fazlası olarak belirlenir. Hizmet puanlarının hesabında yer değiştirme başvurularının son günü esas alınır. Norm kadro fazlası olarak belirlenen öğretmenler; öncelikle görevli oldukları yerleşim yerindeki ya da ilçedeki eğitim kurumları olmak üzere il içinde alanlarında norm kadro açığı bulunan eğitim kurumlarına tercihleri de dikkate alınarak hizmet puanı üstünlüğüne göre atanır.

(5) Bu madde kapsamında il içinde yapılan atamalarla fazlalığın giderilememesi durumunda fazlalık, il içinde zamana bağlı olmaksızın yapılacak yer değiştirmelerle giderilir. Bu şekilde yapılacak yer değiştirmeler, duyurusu yapılan eğitim kurumlarına öğretmenlerin tercihleri de dikkate alınarak hizmet puanı üstünlüğüne göre yapılır. Fazla konumdaki öğretmenlerden herhangi bir kuruma atanmak üzere başvuruda bulunmayanlar ile tercihlerine atanamayanların görev yerleri, il içinde valiliklerce resen belirlenir.

C- GENEL AÇIKLAMALAR

1- Bulunduğu eğitim kurumunda norm kadro fazlası durumunda olan öğretmenler başvuracaktır. Norm kadro fazlası olmadığı halde başvuruda bulunan öğretmenlerin talepleri değerlendirmeye alınmayacak, sorumluluk Kurum Müdürlükleri ile İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine ait olacaktır.

2- Norm kadro fazlası öğretmenlerin yer değiştirmeleri; Müdürlüğümüz <http://gaziantep.meb.gov.tr> adresindeki "Duyurular" bölümünde yansıtılacak eğitim kurumlarından tercih edecekleri kurumlar dikkate alınarak Gaziantep Valiliğince yapılacaktır.

3- Norm Kadro fazlası öğretmen atamaların yapılacağı tarihte eğitim kurumlarının norm kadro ve mevcut öğretmen sayısı dikkate alınacaktır. (Yargı kararı, sağlık ve can güvenliği, soruşturmaya dayalı il içi ve iller arası atamalar ile yöneticilik görevinden ayrılma, norm kadro sayılarının artması/azalması, istifa veya emeklilik ile yurt dışı görev süresi dolanlar ile aylıksız izin dönüşü göreve başlayanlar v.b. nedeniyle oluşacak öğretmen ihtiyaçlarından dolayı atamalarda değişiklik olabilecektir. Müdürlüğümüzce öğretmen ihtiyaç listesi bilgilendirme amacıyla yayınlanmıştır.

4- Yer değiştirmeler takvimde belirtilen süreler içinde yapılacaktır.

5- Norm kadro fazlası öğretmenler, öncelikle görevli oldukları yerleşim yerindeki ya da ilçedeki eğitim kurumları olmak üzere il içinde alanlarında norm kadro açığı bulunan eğitim kurumlarını tercih edebileceklerdir.
6- Norm fazlası öğretmenler; tercihlerine göre öncelikle kadrosunun bulunduğu yerleşim yeri ya da ilçe içindeki eğitim kurumlarına atanacaklardır. **Kendi ilçesinde açık bulunan eğitim kurumlarını tercih edenlere öncelik verilecek olup**, münhal kadro olması halinde diğer ilçelerde görev yapan öğretmenlerden tercih ve hizmet puanı üstünlüğüne göre atamalar gerçekleştirilecektir.

7-Yer değiştirme işlemleri; öğretmenlerin MEBBİS 'deki bilgilerine göre yapılacaktır. Gerçeğe aykırı beyanda bulunan öğretmenler ile çalışma takviminde belirtilen iş ve işlemleri tam ve zamanında gerçekleştirilmeyen ilgili okul, ilçe yöneticisi ve personeli sorumlu tutulacak ve haklarında gerekli yasal işlem yapılacaktır.

8- Öğretmenler, en son Bakanlık Atama Alanına (Branşına) göre tercihte bulunacaklardır.

9- Haklarında yapılan soruşturma sonucu görev yerleri istekleri dışında idari tasarrufla değiştirilen ve norm kadro fazlası durumuna düşen öğretmenlerle ilgili olarak; Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliğinin 50. Maddesi uyarınca İlçe içinde görev yeri değiştirilenler daha önce görev yaptıkları eğitim kurumuna, ilçe dışına görev yeri değiştirilenler daha önce görev yaptığı ilçeye aradan üç yıl geçmedikçe yer değiştirme isteğinde bulunamayacakları hükmünü dikkate alacaklardır.

10- Norm kadro fazlası olup tercihte bulunmayan öğretmenler, il içerisinde alanlarında atanabilecekleri münhal kadro bulunması halinde resen atanacaktır. Resen atama yapılırken ilçe ve il şeklinde öncelik uygulaması yapılacaktır.

11- Norm kadro fazlası öğretmenlerden il genelinde alanında boş norm kadro bulunmaması halinde kadrolarının bulunduğu eğitim kurumundaki görevlerine devam edeceklerdir.

12-Resen atama işlemleri, norm kadro fazlası olup tercihte bulunan öğretmenlerin yerleştirmeleri yapıldıktan sonra boş kalan norm kadrolar dikkate alınarak aynı takvim içerisinde yapılacaktır.

13-Münhal okul listeleri <http://gaziantepmeb.gov.tr> internet adresinde **17/11/2022 tarihinde** yayınlanacaktır. Duyuru ve başvuru süresi içinde klavuzda değişiklik yapılması ya da ihtiyaç olan okullara ait listelerde sistemden kaynaklı hatalı girişler yapılması nedeniyle güncelleme yapılabileceği göz önünde bulundurularak Müdürlüğümüzün <http://gaziantepmeb.gov.tr> adresindeki "Duyurular" bölümü öğretmenler ve okul müdürlükleri ile ilçe milli eğitim müdürlüklerince takip edilecektir. Başvuru süresi içinde yer alan güncellemelerin dikkate alınmaması sonucu oluşacak mağduriyetler ilgililerin sorumluluğunda olacaktır.

14-İlgili mevzuatına göre alınan sağlık kurulu raporunda en az yüzde kırk (% 40) oranında engelli olduğu belirtilen öğretmenler ile ağır engelli raporlu eşi veya bakmakla yükümlü birinci derece kan hısımları bulunan öğretmenlerden norm kadro fazlası konumunda bulunanlar, engellik durumlarının devamı süresince resen görev yeri belirlemeden muaf tutulacaklar, istekleri halinde başvuruda bulunabileceklerdir.

15-Norm kadro fazlası olup, başvuruların başladığı tarihte aylıksız izinde olan veya görevden uzaklaştırılan öğretmenlerin başvuru dilekçeleri dikkate alınmayacaktır.

16-Bilişim Teknolojileri alan öğretmenlerinden “Bilgisayar ve Öğretim Teknolojileri Öğretmenliği”, “Matematik-Bilgisayar Bölümü”, “İstatistik ve Bilgisayar Bilimleri”, “Bilgisayar Teknolojisi Bölümü/Bilgisayar Teknolojisi ve Bilişim Sistemleri Bölümü” ve “Bilgi Teknolojileri” mezunları, mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarını tercih edemeyecektir.

17-Yer değişikliği başvurusunda bulunan öğretmenlerin hizmet puanları, başvuruların son günü itibariyle hesaplanacaktır.

18-Özel Program ve Proje uygulayan eğitim kurumlarında norm kadro fazlası durumunda olan kadrolu öğretmenlerin istemeleri halinde kapsam dışındaki diğer eğitim kurumlarına tercihte bulunabileceklerdir.

Ç- BİLGİLERİN KONTROL EDİLMESİ

Öğretmenlerin yer değiştirme işlemini etkileyecek;

- ✓ Kimlik bilgileri,
- ✓ Sözleşmeli öğret./Kadrolu görev kaydı,
- ✓ Geçici görevlendirme kaydı,
- ✓ Hizmet puanını etkileyen hizmet birleştirme kayıtları
- ✓ Hizmet puanı,
- ✓ Bakanlık atama alanı,
- ✓ Öğrenim bilgileri

✓ Norm kadro fazlası /İstihdam fazlası olup olmadığı, bilgileri öğretmenler tarafından kontrol edilecek; varsa, yanlışlıkların başvuru süresi içinde belgeye dayalı olarak kadrolarının bulunduğu İlçe Milli Eğitim Müdürlüğünden düzeltilmesini talep edeceklerdir. (Başvurular tamamlandıktan sonra eksik hizmet puanı, vb. sebeplerle yapılan yer değiştirme işlemi itirazı kabul edilmeyecektir.)

D-BAŞVURUDA YAPILACAK İŞLEMLER

Yer değiştirme takviminde belirtilen süre içinde;

- 1- Başvurular sadece Müdürlüğümüzce yayınlanan Başvuru ve Tercih Formu ile yapılacaktır.
- 2- Başvuru formu, tasdik ve imza işlemi için kadrosunun bulunduğu eğitim kurumu müdürlüğüne teslim edilerek okul/kurum müdürlüğüne onaylanacaktır.
- 3- Eğitim Kurumu müdürlüğü, form dilekçeyi onayladıktan (imza-kaşe-mühür) sonra İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'ne teslim edecektir.

E-BAŞVURULARIN GEÇERSİZ SAYILACAĞI DURUMLAR

- 1- Bakanlık atama alanı dışında başka bir alanda,
- 2- Gerekli şartları taşımadan,
- 3- Asılsız, gerçeğe aykırı, yanlış bilgi ve belgeyle,
- 4- Öğretmenin kendisi tarafından yapılmayan başvurular,
- 5- Süresi içinde usule uygun yapılmayan başvurular,
- 6- Alanına uygun olmayan kurum tercihi ile yapılan başvurular,
- 7- Başvuru formunun usulüne uygun tanzim edilmemesi,
- 8- Öğretmenlerin, Talim ve Terbiye Kurulu Başkanlığının Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esaslarında belirtilen öğrenim bilgileri şartına uygun olmayan eğitim kurumlarını tercihleri geçersiz sayılacaktır.

F-TERCİHLER

1- Norm kadro fazlası öğretmenler; tercihlerine göre öncelikle kadrosunun bulunduğu yerleşim yeri ya da ilçe içindeki eğitim kurumlarına atanacaklardır. Kendi ilçesinde açık bulunan eğitim kurumlarını tercih edenlere öncelik verilecek olup, münhal kadro olması halinde diğer ilçelerde görev yapan öğretmenlerden tercih ve hizmet puanı üstünlüğüne göre atamalar gerçekleştirilecektir.

Öğretmenler, kendi alanlarında ihtiyaç listesinde yer alan en fazla **25 (yirmi beş) kurumu** tercih edebileceklerdir.

Yer değiştirmesi gerçekleşen öğretmenlerin atamaları iptal edilmeyecektir.

G- EĞİTİM KURUMLARININ YAPACAĞI İŞ VE İŞLEMLER

1- Norm kadro fazlası bulunan alanlardaki tüm öğretmenlerin hizmet puanı MEBBİS-Özlük Modülü üzerinden başvurunun son gününe göre hesaplanarak, norm fazlası öğretmenleri tespit edilecektir. Atamayı etkileyen bilgilerde hata-eksiklik olması durumunda gerekli düzeltme yapılacaktır. İl Milli Eğitim Müdürlüğüne ait internet sitesinde yayınlanan Münhal Eğitim Kurumları Listesinde kendi eğitim kurumlarının durumunu kontrol edeceklerdir. Herhangi bir yanlışlık bulunması durumunda kadrolarının bulunduğu ve dosyalarının muhafaza edildiği İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ile irtibata geçilecektir.

2- Yer değiştirme klavuzu ile ilgili öğretmenlerin hizmet puanları norm kadro fazlası durumundaki öğretmenlere imza karşılığında duyurularak tebellüğ belgeleri, talep edildiğinde sunulmak üzere okulda muhafaza edilecektir.

3- Okul Müdürlükleri kendi kadrolarında bulunan ve diğer eğitim kurumlarında geçici görevlendirilen norm fazlası öğretmenlere de gerekli duyuruların yapılmasını sağlayacaktır.

4- Başvuru Formları süresi içinde İlçe Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edilecektir.

5- Yer değiştirme işlemi yapılan öğretmenlerin görevden ayrılma ve başlama işlemleri yer değiştirme takviminde belirtilen süreler içinde sonuçlandırılacaktır.

H- İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNCE YAPILACAK İŞ VE İŞLEMLER

- 1- Norm fazlası yer değiştirme klavuzunu eğitim kurumu müdürlüklerine süresi içinde duyuracaklardır.
- 2- Yer değiştirme isteğinde bulunan norm kadro fazlası öğretmenlerin bilgilerini kontrol edecekler, varsa eksik ve yanlış bilgilerin düzeltilmesini sağlayacaklardır.
- 3-Gerekli şartları taşımadığı veya bilgi ve belgelerinde eksiklik görülmesi nedeniyle kabul edilmeyen başvuruları, gerekçeleri ile birlikte ilgili öğretmenlere duyurulmak üzere eğitim kurumu müdürlüklerine iade edeceklerdir.
- 4- Yer değiştirme işlemlerindeki tereddütlerin giderilmesinde il milli eğitim müdürlüğünün ilgili birimleriyle e- posta, telefon ve faks ile iletişim kuracaklardır.

I- KLAUZDA YER ALMAYAN HUSUSLAR

- 1- Bu klavuzda yer almayan hususlar için A. İLGİLİ MEVZUAT bölümünde yer alan mevzuat hükümleri ile Bakanlığımızca yayınlanan genelge ve yazılardan yararlanılacaktır.
- 2- Klavuz ve ekleri ile ilgili güncellemeler ilgililerce İl Milli Eğitim Müdürlüğünün resmi internet sitesinden(<http://gaziantep.meb.gov.tr>) takip edilecektir.

İ- İLETİŞİM

GAZİANTEP İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İnsan Kaynakları Şubesi (Öğretmen Atama)

Telefon : 0342 280 27 00
Dahili : 2776 ve 2784
Faks : 0342 280 28 47

BAŞVURU VE ATAMA TAKVİMİ

Yapılacak İş ve işlemler	Tarih
Duyuru yapılması/Klavuzun yayınlanması	15 Kasım 2022
Münhal Kadroların İlanı	17 Kasım 2022
Başvuruların kabul edilmesi ve eğitim kurumu müdürlükleri tarafından incelenerek İlçe Milli Eğitim Müdürlüklerine teslim edilmesi	21-23 Kasım 2022
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından yer değiştirme başvurularının İl Milli Eğitim Müdürlüğüne teslim edilmesi.	25 Kasım 2022
Yer Değiştirme işlemlerinin İl Milli Eğitim Müdürlüğünce yapılarak sonuçların duyurulması.	28 Kasım 2022 Tarihinden itibaren.
Yer değiştirme sonuçlarına göre görevden ayrılma/başlama işlemleri	23 Ocak-3 Şubat 2023 tarihleri arasında