



GAZİANTEP İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

İLE..... ARASINDA YAPILACAK ANAOKULUM BAHÇEMDE PROJESİ FAALİYETLERİ KAPSAMINDA İŞBİRLİĞİ PROTOKOLÜ

KONU

Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından; Okul Öncesi Eğitim döneminde çağ nüfusu da dikkate alınarak daha fazla çocuğun bu eğitimden yararlanması amacıyla; merkez ilçelerde bulunan siteler, camiler, kırsal alanda bulunan taziye evleri vb. kullanılmayan kamu binalarında, ilgili kurum ve yönetimlerle işbirliği ile yapılacak faaliyetlerle Okul Öncesi Eğitimin yaygınlaştırılmasını içermektedir.

AMAÇ

1. Korona virüs Hastalığı (Covid-19) pandemi sürecinde öğrencilerin sosyal mesafesinin korunması için İlimizde hâlihazırda eğitim vermekte olan okul öncesi derslik sayısını artırılması,
2. Korona virüs Hastalığı (Covid-19) salgınından dolayı çocukların servis aracı ile okula ulaşımlarında virüsün bulaş riskinin önlenmesi,
3. Okul öncesi eğitimin ilimizde yaygınlaştırılmasının sağlanması,
4. 2019- 2020 eğitim-öğretim yılı verilerine göre ilimizde; % 31,83 (36 -60 ay) olan okul öncesi okullaşma oranını % 60'a, % 62,94 (5 yaş) olan oranı ise % 85'e çıkarmak,
5. 36/68 aylık ve 57/68 aylık çocukların bedensel, zihinsel, duygusal ve sosyal yönden gelişimlerinin desteklenmesi,
6. Toplumun kültürel değerleri doğrultusunda yönlendiren ve ilköğretime hazırlayan kaliteli okul öncesi eğitim ortamlarının artırılması,
7. Ekonomik şartlar, ulaşım, kültürel ve sosyal farklılıklardan dolayı okul öncesi eğitimden faydalanamayan çocuklara akranları ile eşit imkanlar sunularak, okul öncesi eğitime erişiminin sağlanması,
8. Çalışan annelere zaman tasarrufu sağlamak ve güvenlik açısından yaşadıkları kaygıyı azaltmak.

KAPSAM

Bu işbirliği protokolü İl Milli Eğitim Müdürlüğü ile..... Okul Öncesi Eğitimi Çağ Nüfusu (36/68 Aylık,57/68 Aylık) Anaokulu/Anasınıfı öğrencilerini kapsamaktadır.

YÜKÜMLÜLÜKLER

İL MİLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜKLERİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

1. İş birliği belgesini bağlı kurumlarına bildirilmesi,
2. Projenin hazırlanması ve yürütülmesi,
3. Paydaşlarla imzalanacak protokolün hazırlanması,
4. Projenin il genelinde duyurulması ve tanıtımının yapılması,
5. Eğitim-Öğretim ortamlarının donatımının sağlanması,
6. Öğretmen görevlendirmelerinin yapılması,
7. Korona virüs Hastalığı (Covid-19) salgını sürecinde gerekli önlemlerin alınarak eğitim-öğretim ortamlarının hijyen ve temizlik kurallarına ve iş güvenliği kriterlerine uygunluğunun denetlenmesi,
8. Eğitim öğretim sürecinde rehberlik hizmetlerinin verilmesi ve gerekli denetimlerin yapılmasının sağlanması,
9. Milli Eğitim Bakanlığı Maarif Müfettişleri tarafından, hazırlanan dersliklerin uygunluğunun ‘Okulların Kapanması ve Açılması İle İlgili Esaslar Genel ve Özel Esaslara göre denetlenmesi ve onay verilmesi,
10. Milli Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği 67. Maddesi gereği İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ücret Tespit Komisyonu tarafından kararı alınan; ilimize bağlı ilçelerdeki anaokulu, uygulamalı anasınıfı ve ilkokul/ortaokul bünyesinde bulunan anasınıflarından alınacak ücretin alt ve üst limitine uyulmasının sağlanması.

PAYDAŞ KURUM VE YÖNETİMLERİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

1. Derslik için uygun alanın seçilmesi ve Milli Eğitim Bakanlığı Okulların Kapanması ve Açılması İle İlgili Genel ve Özel Esaslara uygun olarak düzenlenmesi,
2. Hazırlanan dersliklerde temizlik ve hijyenin sağlanması,
3. Güvenliğin sağlanması,
4. Eğitim-öğretimin aksamaması için oluşabilecek gürültü gibi eğitim-öğretimi engelleyecek her türlü problemi önlemek için gerekli tedbirlerin alınması,
5. Derslik olarak belirlenen yerlere ait her türlü (ısınma, soğutma, elektrik, su ve güvenlik dahil) giderleri karşılanması.

YÜRÜTME VE ÇEŞİTLİ HÜKÜMLER

1. İş Birliği yapılan özel kurum ve yönetimler, yükümlülüklerini ve yetkilerini hiçbir ad altında başka bir gerçek ya da tüzel kişiye devredemez.
2. İş Birliğinin feshi durumunda iş birliği yapılan resmi, özel kurum / kuruluş uygulama sürecindeki harcamalar sözleşme süresi ve bitimi itibarıyla hiçbir şekilde talep edilemez.
3. İş Birliği uygulamasında ortaya çıkacak ihtilafların çözümünde iş birliği belgesinin imzalandığı Gaziantep ilindeki mahkemeler ve icra daireleri yetkilidir.
4. İş Birliği çalışmalarında iş birliği belgesinde yer almayan hususlar, öncelikle ilgili mevzuata göre, mevzuatta bulunmaması durumunda ise taraflar arasında çözümlerde kamu yararı gözetilecektir.
5. Gerekli görüldüğünde tarafların yazılı mutabakatı ile İş Birliği belgesinde değişiklik ve ilaveler yapılmakla birlikte, İl Milli Eğitim Müdürlüğü gerekli gördüğünde kanuna uygun olarak tek taraflı değişiklik yapma yetkisine haizdir.
6. Protokol eğitim-öğretim hizmetini kapsadığı için protokolü imzalayan taraf olan site yönetimi ve benzeri yetkililerin yetki belgesinin ve yönetim kurulu kararının olması gerekmektedir. Site yönetiminin değişimi halinde protokol ilk haliyle uygulanmaya devam edecektir. Herhangi bir değişiklikten protokol etkilenmeyecektir. Sözleşmenin iptalini gerektirecek haklı sebepler olması halinde her halükarda protokol o yıla ait eğitim-öğretim yılı sonunda hukuki sonuçlarını doğurur.
7. Oluşabilecek her türlü hususlar okullarda idarenin yasal sorumluluk çerçevesi "Okulum Bahçemde Projesi "kapsamında açılan dersliklerde de geçerlidir.
8. Kullanılacak taşınmazlara herhangi bir kira bedeli ödenmeyeceği (ısınma, soğutma, elektrik, su ve güvenlik giderleri dâhil) ile birlikte eğitim-öğretimin ihtiyaç duyulduğunda tüm donatım malzemeleri İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından karşılanacak olup, ihtiyacın sona ermesi veya dersliğin kapanması durumunda donatım malzemeleri bağlı bulunduğu okul müdürlüğüne aktarılacaktır.
9. İş Birliği Belgesi kapsamındaki çalışmalar belgenin imzalandığı Gaziantep ilinde gerçekleştirilir.
10. Bu İş Birliği Belgesi iki (2) sayfadan ibaret olup .../.../2020 tarihinde iki nüsha olarak imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

İl Milli Eğitim Müdürlüğü

.../.../2020

İmza

.../.../2020

İmza