

2015/2016 GAZIANTEP İL MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ ADAY ÖĞRETMEN YETİŞTİRME PROGRAMI

Aylar	Haftalar					Toplam
	1. Hafta	2. Hafta	3. Hafta	4. Hafta	5. Hafta	
Mart	<p>4 gün 1 gün süreç bilgilendirme 3 gün Sınıf içi Uygulamaları: (Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması)</p>	<p>5 gün 3 gün Sınıf içi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okuliçi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mali,sosyal,kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1 Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları</p>	<p>5 gün 3 gün Sınıf içi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okuliçi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mal i,sosyal, kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1 Gün okuldışı Uygulama: Haftada 1 gün 6saat okul dışı uygulamaları</p>	<p>5 gün 3 gün Sınıf içi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okuliçi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mali,sosyal,kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1 Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1gün 6 saat okul dışı uygulamaları</p>	<p>5 gün 3 gün Sınıf içi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okuliçi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mali,sosyal,kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1 Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları (Nisan ayının ilk günü mart ayında gösterilmiştir.)</p>	24 gün 144 saat
Nisan	<p>5 gün 3 gün Sınıf içi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okuliçi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mali,sosyal,kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları</p>	<p>5 gün 3 gün Sınıf içi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okuliçi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mali,sosyal,kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1 Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları</p>	<p>5 gün 3 gün Sınıf içi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okuliçi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mal i,sosyal, kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları</p>	<p>5 gün 3 gün Sınıf içi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okuliçi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mali,sosyal,kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1 Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları</p>	20 gün 120 saat	
Mayıs	<p>5 gün 3 gün Sınıf içi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okuliçi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mali,sosyal,kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları</p>	<p>5 gün 3 gün Sınıf içi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okuliçi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mali,sosyal,kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1 Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları</p>	<p>5 gün 3 gün Sınıf içi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okuliçi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mal i,sosyal, kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları</p>	<p>5 gün 3 gün Sınıf içi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okuliçi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mali,sosyal,kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1 Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları</p>	Ayın son iki günü Haziran ayının ilk haftasında gösterilmiştir.	20 gün 120 saat

Haziran	5 gün 3 gün Sınıf İçi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okul içi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mali,sosyal,kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları	5 gün 3 gün Sınıf İçi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okul içi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mali,sosyal,kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları	5 gün 3 gün Sınıf İçi Uygulama:(Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme aşaması) 1 Gün okul içi uygulama: (Günde 6 saat okul içindeki idari,mali,sosyal, kültürel vb faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma. 1Gün okuldışı Uygulama:Haftada 1 gün 6 saat okul dışı uygulamaları	5 gün Mesleki Çalışma;Bakanlığımıza bağlı eğitim kurumlarında görevli yönetici ve öğretmenlerin derslerin kesiminden temmuz ayının ilk iş gününe, eylül ayının ilk iş gününden derslerin başlangıcına kadar yapılan çalışma	5 gün Mesleki Çalışma; Bakanlığımıza bağlı eğitim kurumlarında görevli yönetici ve öğretmenlerin derslerin kesiminden temmuz ayının ilk iş gününe, eylül ayının ilk iş gününden derslerin başlangıcına kadar yapılan çalışma	25 gün 150 saat
Temmuz	Ramazan Bayramı	5 gün Hizmetiçi Eğitim	5 gün Hizmetiçi Eğitim	5 gün Hizmetiçi Eğitim		15 gün 90 saat
Ağustos	5 gün Hizmetiçi Eğitim	5 gün Hizmetiçi Eğitim	5 gün Hizmetiçi Eğitim	5 gün Hizmetiçi Eğitim	5 gün Hizmetiçi Eğitim (2 gün Eylül ayında)	25 gün 150 saat
Toplam	16 hafta/ 79 gün/474 saat izleme, eğitim ev okul dışı faaliyetleri; 2 hafta/10 gün/60 saat mesleki çalışma faaliyetleri; 8 hafta/40 gün/240 saat hizmetiçi eğitim faaliyetleri; Toplam:26 hafta/129 gün/774 saat					

Açıklama: Yapılacak olan Hizmetiçi Eğitim faaliyetinin yeri ve zamanı il Millî Eğitim Müdürlüğü tarafından belirlenecek ve duyurulacaktır.

1. BÖLÜM

SINIF İÇİ, OKUL İÇİ VE OKUL DIŞI FAALİYETLER

A. GENEL AMAÇLAR

Bu programın uygulanma sürecine katılan aday öğretmenler,

1. Bir dersin ön hazırlık, işleniş ve değerlendirme süreci hakkında bilgi edinir.
2. Ders materyali hazırlama ve kullanma sürecini izler ve katılır.
3. Öğrenme ve öğretme süreçleri ile ilgili problem alanlarını tanıy ve çözümüne yönelik kanaat edinir.
4. Eğitim ortamları ve yönetim süreçlerinin işleyişi hakkında bilgi edinir.
5. Okul içi eğitim faaliyetleri ve sosyal kültürel etkinliklerin uygulanma süreçlerini tanıy.
6. Görev yapacağı eğitim çevresini tanıy ve sosyal yapısını bilir.
7. Eğitim ve öğretim süreçlerinde yer alan paydaş kurumlar ve işleyişleri hakkında bilgi sahibi olur.
8. Mesleki gelişimin ve eğitim tecrübelerinin paylaşılmasının önemini fark eder.
9. Sosyal sorumluluk projeleri ve gönüllülük esaslı faaliyetlerin farkında olur.
10. Eğitim ve öğretim süreçleri ve okul dışı faaliyetler ile ilgili izleme ve değerlendirme raporu hazırlama becerisikazanır.

B. UYGULAMA İLE İLGİLİ AÇIKLAMALAR

1. Bu süreç, eğitim kurumu yöneticisi ve danışman tarafından adaya verilecek çalışma programı doğrultusunda gerçekleştirilecektir.
2. İl/İlçe millî eğitim müdürlükleri programın uygulanmasında çevre şartlarını ve eğitim imkânlarını dikkate alarak okul dışı faaliyetleri hafta içi uygun görülen günlere dağıtır.
3. Eğitim öğretim döneminde, aday öğretmenler 16 hafta süresince haftada dört (4) gün sınıf ve okul içi uygulamalara, bir (1) gün okul dışı faaliyetlere katılır.
4. Aday öğretmen, yetiştirme sürecinde çalışma programı çerçevesinde farklı günlerde farklı alanlardaki öğretmenlerin derslerini de izleyecektir.
5. Rehberlik Araştırma Merkezlerine atanan öğretmenler izleme ve uygulama faaliyetlerini bu kurumlarda gerçekleştirirler.

1. ADAY ÖĞRETMEN YETİŞTİRME SÜRECİ ÖZET TABLO

A. SINIF VE OKUL İÇİ FAALİYETLER

16 hafta sınıf içi uygulamalar:

- ilk 6 hafta haftada 3 gün, (Günde 3 saat sınıf içi izleme + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme çalışması)
- sonraki 10 hafta haftada 3 gün, (Günde 3 saat sınıf içi uygulama + 3 saat ders planlaması, ön hazırlık ve değerlendirme çalışması)

16 hafta okul içi uygulamalar: haftada 1 gün (Günde 6 saat okul içindeki idari, mali, sosyal, kültürel vb. faaliyetleri izleme ve bunlarda görev alma)

B. OKUL DIŞI FAALİYETLER (15 hafta); haftada 1 gün x 6 saat okul dışı uygulamalar TOPLAM:

16 hafta/79 gün/474 saat izleme, eğitim ve okul dışı uygulamalar süreci

A. SINIF VE OKUL İÇİ FAALİYETLER(Eğitim öğretim dönemi haftanın 4 günü)

Adav öğretmen 16 hafta boyunca haftada dört (4) gün okulda bulunacaktır. Bu süre, 16 hafta üzerinden toplamda 64 iş günü ve 384 ders saatidir. Bu sürede her hafta bir (1) gün okul içi gözlem/uygulama, üç (3) gün ise sınıf içi ders izleme ve uygulama faaliyetlerinde bulunur. Aday öğretmen her bir hafta danışman öğretmen rehberliğinde,

- a. İlk 6 hafta boyunca haftada 3 gün, günde 6 saat ders hazırlık, planlama, materyal hazırlama ve izleme çalışmalarına katılır.
- b. Sonraki 10 hafta boyunca haftada 3 gün, günde 6 saat ders hazırlık, planlama, materyal hazırlama ve ders anlatma faaliyetlerinde bulunur.

Okul içi faaliyetler, 16 hafta üzerinden haftada 1 gün toplam 96 saat ders saati olarak öngörülmüştür.

Yetiştirme Programı, toplam 16 hafta/79 gün/474 saat olarak düzenlenecektir. Bu faaliyetlerin ayrıntılı açıklaması aşağıdaki tabloda verilmektedir.

ETKİNLİKLER	İŞLEYİŞ	AÇIKLAMALAR	SURE
Ders Planlama /Hazırlık/ Değerlendirme	<ol style="list-style-type: none">1. Aday öğretmen, süreç içerisinde danışman öğretmenin rehberliğinde derse ön hazırlık (planlama), ders materyali geliştirme, ölçme değerlendirme aracı hazırlama çalışmalarına vakit ayırır.2. Aday öğretmen aşağıdaki etkinlikleri danışman öğretmenin rehberliğinde gerçekleştirir.<ol style="list-style-type: none">a. Bir ders planı hazırlar.b. Dersiyle ilgili uygun materyal geliştirir.c. Dersiyle ilgili uygun ölçme	Aynı ilçede veya eğitim bölgesinde görev yapan ve aynı branşlarda olan aday öğretmenler belirli periyotlarla bir araya gelerek ortak komisyon/atölye çalışmaları ile ön hazırlık ve değerlendirme süreçlerinde yaptıkları çalışmalarını paylaşırlar. Bu çalışmaya danışman öğretmenler sırasıyla başkanlık ederler.	16 hafta haftada 3 gün, günde 3 saatten toplam 144 saat

	araçları geliştirir.		
Ders izleme	Aday öğretmen danışman öğretmen rehberliğinde ders izler, ilgili formları doldurur ve ders sonunda danışman öğretmeniyle izlediği dersin değerlendirmesini yapar.	Aday öğretmen, ilk 6 hafta, haftada 3 gün, günde 3 saat olmak üzere haftada 9 saat ders izlemesi yapar.	54
Ders Uygulaması	Aday öğretmen danışman öğretmen rehberliğinde ders işler. Bu sırada danışman öğretmen ilgili gözlem formlarını doldurur ve ders sonunda aday öğretmenle işlenen dersin değerlendirmesini yapar.	Aday öğretmen, 7. haftadan itibaren 10 hafta boyunca, haftada 3 gün, günde 3 saat olmak üzere haftada 9 saat ders uygulaması yapar.	90

<p>Okul İçi Gözlem ve Uygulamalar</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Öğretmenler kurulu, zümre öğretmenler kurulu, şube öğretmenler kurulu, rehberlik hizmetleri yürütme kurulu, öğrenci davranışlarını izleme kurulu, disiplin kurulu, okul aile birliği toplantısı, anma ve kutlama komisyonu, sosyal etkinlik ve kulüp çalışmaları, satın alma, muayene ve teslim alma komisyonu, servis denetimi, kantin denetimi, yetiştirme kursları gibi okuldaki bütün kurul ve komisyonları izler. 2. Okul yerleşkesinde yer alan bütün birim ve bölümleri tanıır ve işleyişi hakkında bilgi sahibi olur (Pansiyonu olmayan okullarda görev yapan aday öğretmenler en az 1 gün pansiyonlu bir okulda gözlem yaparlar). 3. Aday öğretmenler, kendi okulunda okul içi gözlem süresinde farklı branşlardaki öğretmenlerin derslerinde de gözlemlerde bulunur. Bu dersin kaç saat olacağını danışman öğretmeni ve okul müdürü belirler. 4. Okul içi birimlerdeki toplantılarda aktif görev alır. 5. Okul gelişimiyle ilgili saha çalışması yapar ve önerilerini de kapsayan rapor hazırlar. 6. Anma, kutlama, sosyal etkinlik, gezi vb. çalışmalarda görev alır. 7. Dönem sonu iş ve işlemlerinde aktif olarak görev alır. 8. Danışman öğretmeniyle birlikte nöbet tutar. 	<p style="text-align: right;">96</p> <p>Bu süreçte 16 hafta, haftada 1 gün, günde 6 saat olmak üzere okul içi gözlem ve uygulama yapılacaktır.</p> <p>Okul içi gözlem ve uygulamaları değerlendirmek üzere aynı ilçede veya eğitim bölgesinde görev yapan aday öğretmenler komisyon çalışması ile bilgi, birikim ve tecrübelerini paylaşırlar. Bu komisyonlara danışman öğretmenler sırasıyla başkanlık eder.</p>
---------------------------------------	---	---

B. OKUL DIŐIFAALİYETLER(Eğitim ğretim dönemi haftanın 1 günü) (Toplam 15 hafta: haftada 1 gün, günde 6 saat olmak üzere toplam 90 Saat)

ETKİNLİKLER	İŞLEYİŞ	AÇIKLAMALAR	SURE
Őehir Kimliğini Tanıma	<p>Atandığı il ile ilgili maddi, manevi ve sözel- kültürel değerler, demografik özelliklere iliŐkin dosya/sunum hazırlar.</p> <p>Aday ğretmen yaŐadıđı Őehirdeki müzeler, tarihi eserler, coğrafı meknlar, ren yerleri, turistik meknlar vb. kurum ve alanları tanırlar, bu meknların yetkilileriyle eğitim ğretim amaçlı iş birliği imkânlarını araŐtırır.</p> <p>Aday ğretmen bu kapsamda yaptığı her tür faaliyetle ilgili ekte yer alan ilgili formu doldurur ve dosyasına koyar.</p>	<p>Aday ğretmen, adaylık sürecini atandığı Őehirden baŐka bir Őehirde geirecekse benzer faaliyetleri adaylığını geçirdiği Őehirde gerçekleştirir; ancak görev yapacağı yerle ilgili de görev yerine gitmeden önce veya gittikten sonra benzer faaliyetleri yaparak Őehrin imkânlarını tanırlar.</p>	18
Kurumsal İŞleyiş	<p>Valilik,kaymakamlık, belediye baŐkanlıđı, il/ile milli eğitim müdürlüğü gibi kurumların işleyişi hakkında bilgi edinir.</p> <p>Mümkün olan durumlarda mülki ve idari amirlerle tanışır ve tecrübelerinden istifade eder.</p>	<p>Bu faaliyetler il/ile milli eğitim müdürlüklerinin koordinasyonunda grup faaliyetleri olarak yürütülecektir.</p>	18
YambaŐımızdaki Okul	<p>İl veya ilçesinde bulunan rehberlik ve araştırma merkezleri (RAM), bilim ve sanat merkezleri (BİLSEM), halk eğitim merkezleri (HEM) gibi farklı eğitim kurumları ve okul türlerinde gözlem yapar ve işleyiş farklılıkları hakkında bilgi sahibi olur.</p>	<p>Bu faaliyetler il/ile milli eğitim müdürlüklerinin koordinasyonunda grup faaliyetleri olarak yürütülecektir.</p>	18
Tecrübeyle BuluŐma	<p>Emekli ğretmenler ve eğitime gönül vermiŐ Őahıslarla bir araya gelerek tecrübelerinden istifade eder.</p>	<p>Bu faaliyetler il/ile milli eğitim müdürlüklerinin koordinasyonunda grup faaliyetleri olarak yürütülecektir.</p>	12

Gönüllülük ve Girişimcilik Çalışmaları	Topluma hizmet uygulamaları çerçevesinde çevresindeki gönüllü kuruluşları tanır ve gönüllü çalışmalarda görev alır.		12
Mesleki Gelişim ve Kariyer	<ol style="list-style-type: none"> 1. Üniversiteler, alanıyla ilgili kuruluşlar, halk eğitim merkezleri, özel kurumlar ve STK'ların mesleki, sosyal ve kişisel gelişimine katkı sağlayacak imkânlarını tanır. 2. Bilimsel toplantılara katılır, (konferans, sempozyum, panel vb. etkinliklere dinleyici olarak katılma veya bildiri ve poster sunma) 3. Sanatsal etkinliklere katılır. (Sergi, tiyatro, sinema, vb. sanatsal etkinliklerden haberdar olur ve katılır.) 		12
Kitap Okuma	Yetiştirme Programı süresince eğitim ve öğretmenlikle ilgili okuduğu kitaplarla ilgili düşüncelerini kitap okuma değerlendirme formuna yazarak değerlendirir.		5 adet
Film İzleme	Yetiştirme Programı süresince eğitim ve öğretmenlikle ilgili izlediği filmlerle ilgili düşüncelerini film izleme/değerlendirme formuna yazarak değerlendirir.		10 adet
		Toplam Süre (saat)	474

C. ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME

Aday öğretmen okul içi ve okul dışı faaliyetler kapsamında yapılan çalışmalarda izleme, ölçme ve değerlendirme sürecinin sağlıklı bir şekilde yürütülebilmesi amacıyla okul içi ve okul dışı her tür faaliyeti ile ilgili standart formları doldurur. Bu çalışmalara ait diğer belge ve materyallerle birlikte bu formlar kişisel ve mesleki gelişim dosyasında saklanır. Bu dosya Performans Değerlendirme sürecinde ve sözlü sınavda veri olarak kullanılabilir.

Gaziantep İl Milli Eğitim Müdürlüğü Hizmetiçi Eğitim Birimi