

T.C.
GAZİANTEP VALİLİĞİ
İL MİLLÎ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ



SÖZLÜ SINAV KOMİSYONU VE ÇALIŞMA
USULÜ KILAVUZU

2015

Bu, Kılavuz Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik hükümleri doğrultusunda Müdürlüğümüzce yapılacak Sözlü Sınav Komisyonu ve Çalışma Usulüne ilişkin iş ve işlemlerde uygulama birliğinin sağlanması amacıyla hazırlanmıştır.

A-GENEL AÇIKLAMALAR

1-İlgili Mevzuat

A) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu

B) 652 Sayılı Milli Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname

C) 10/06/2014 tarihli ve 29026 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Milli Eğitim Bakanlığına Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilmelerine İlişkin Yönetmelik.

2-SÖZLÜ SINAV KOMİSYONUNUN KURULMASI

2.1- Sözlü sınav komisyonu; il millî eğitim müdürünün görevlendireceği bir il millî eğitim müdür yardımcısı veya bir ilçe millî eğitim müdürünün başkanlığında, il millî eğitim müdürünce il millî eğitim müdürlüğünden belirlenen bir şube müdürü ile farklı ilçe millî eğitim müdürlüklerinden belirlenen üç şube müdüründen oluşur.

2.2- Birinci fıkrada belirtilen usulle beş yedek üye belirlenir. Asıl üyenin bulunmadığı toplantıya komisyon başkanının çağrısı üzerine yedek üye katılır. Komisyon kararları oy çokluğu ile alınır.

2.3- Gerek görülmesi hâlinde aynı usulle birden fazla sözlü sınav komisyonu kurulabilir.

2.4- Sözlü sınav komisyonu başkan ve üyeleri, boşanmış olsalar dahi eşlerinin, ikinci dereceye kadar (bu derece dâhil) kan ve kayın hısımlarının ve evlatlıklarının katıldığı sözlü sınavlarda görev alamaz.

2.5- Sözlü sınav komisyonu üye tam sayısı ile toplanır. Asıl üyenin bulunmadığı toplantıya komisyon başkanının çağrısıyla yedek üye katılır. Komisyon kararları oy çokluğu ile alınır.

2.6- Sözlü sınav komisyonunun sekretarya işlemleri, il millî eğitim müdürlüklerinin insan kaynakları hizmetlerinden sorumlu şube müdürlüğünce yürütülür.

3-SÖZLÜ SINAV KOMİSYONUNUN GÖREVLERİ

3.1- Sözlü sınav komisyonunun görevleri şunlardır:

a) Sözlü sınav sorularını hazırlamak veya hazırlatmak, sözlü sınavları yapmak ve değerlendirmek,

b) Sözlü sınava katılan adayların sınav sonuçlarını duyurmak,

c) Sözlü sınava ilişkin itirazları sonuçlandırmak,

ç) Sözlü sınava ilişkin diğer iş ve işlemleri yürütmek.

4-SÖZLÜ SINAV KONULARI VE PUAN DEĞERLERİ

4. 1- Sözlü sınavda adaylar;

a) Mevzuat (T.C. Anayasası, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu, 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu, 222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu, 652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun Hükmünde Kararname ve ilgili diğer mevzuat),

b) Analitik düşünme ve analiz yapabilme kabiliyeti,

c) Temsil kabiliyeti ve liyakat düzeyi,

ç) Muhakeme gücü ve kavrayış düzeyi,

d) İletişim becerileri, özgüveni ve ikna kabiliyeti,

e) Genel kültür,

yönlerinden değerlendirilir.

4.2- Birinci fıkraya göre yapılacak değerlendirmede (Mevzuat) ağırlığı %50 (yüzde elli), (b), (c), (ç),(d) ve (e) bentlerinin her birinin ağırlığı ise% 10 (yüzde on) dur.

4.3- Sözlü sınavda 70 ve üzerinde puan alanlar başarılı sayılır.

B-SÖZLÜ SINAV SONUÇLARININ DUYURULMASI VE İTİRAZ

1- Sözlü sınav sonuçları, sınavların yapıldığı tarihten itibaren en geç 10 iş günü içinde il millî eğitim müdürlüklerinin internet sitesinde duyurulur.

2- Sözlü sınav sonuçlarına, sınav sonuçlarının açıklandığı tarihten itibaren en geç beş iş günü içinde itiraz edilebilir. Bu itirazlar en geç beş iş günü içinde incelenerek karara bağlanır. İtiraz sonuçları, il millî eğitim müdürlüklerince itiraz sahiplerine duyurulur.

C-DİĞER HUSUSLAR

1-Sınav sabah saat 09:00'da başlayıp 17:00'da sona erecektir.

2- İlgili komisyon günlük olarak 20(yirmi) adayı sınava alacaktır.

3-Her adaya 5(beş) mevzuat, 1(bir) genel kültür olmak üzere 6(altı) soru sorulacak ve 40(kırk) puanlık değerlendirme ise 4'üncü maddenin 1. fıkrasının (b), (c), (ç) ve (d) bentleri yönünden yapılacaktır.

4- Soruların cevapları adaylar tarafından el yazısıyla kâğıda cevaplandırılacaktır.

5-Adaylar zorlayıcı bir sebep olması durumunda(Yurtdışı izini, rapor vs.) belgeye dayalı olarak sınav günün değiştirilmesi ile ilgili taleplerini komisyon başkanlığına bildirecektir.

6-Sözlü sınav soruları ilgili komisyon üyeleri tarafından hazırlanacaktır.

7-Hazırlanan sorular mühürlü kapalı zarf içerisinde İl Millî Eğitim Müdürlüğü Sınav Hizmetleri Bürosuna kurye vasıtasıyla tutanak karşılığında teslim edilecektir.

8-Sınav sabahı sorular İl Millî Eğitim Müdürlüğü Sınav Hizmetleri Bürosundan kurye vasıtasıyla komisyona tutanak karşılığında teslim edilecektir.

9- Kılavuz ekinde yer alan "Sözlü Sınav Değerlendirme Formu" aşağıda yapılan açıklamalar doğrultusunda uygulanacaktır.

a) Bu form sözlü sınava çağrılan her kişi için 6 (altı) nüsha olarak hazırlanacak ve her üyeye birer adet verilecektir. Diğer nüsha komisyon sekreteryasınca kullanılacaktır.

b) Bu formun Bölüm B'deki "Sözlü Sınav Konulan" karşısında "Değerlendirme Puanı" sütunu komisyon üyelerince ayrı ayrı doldurulacak ve Bölüm C'de kendisine ait olan kısım imzalanacaktır.

c) Komisyon üyelerinin her aday için düzenledikleri puanlanmış formlar, komisyon sekreteryası tarafından birleştirilecektir.

1-Komisyon sekreteryası;

a) Komisyon üyelerince verilen puanlar toplamının aritmetik ortalamasını alarak karşısındaki sütuna rakam ve yazıyla işleyecektir.

b) A, B ve C bölümlerinde belirtilen işlemler tamamlandıktan sonra söz konusu form Komisyon Başkanı ve üyelere imzalatılacaktır.

Gaziantep MEM'ne Bağlı Eğitim Kurumları Yöneticilerinin Görevlendirilme Kılavuzu

**GAZİANTEP MEM'E BAğLI EğİTİM KURUMLARI YÖNETİCİLERİNİN
2015 YILI GÖREVLENDİRİLME
TAKVİMİ**

Yeniden Değerlendirme Döneminde Hazırlık Süreci	27 Mart - 19 Nisan
Sözlü Sınav Süreci	20 Nisan - 05 Haziran
Sözlü sınav sonuçlarının duyurulması	08 - 12 Haziran
Sözlü sınav sonuçlarına itiraz	15 - 19 Haziran
İtirazların değerlendirilmesi ve sonuçlarının duyurulması	22 - 26 Haziran
Müdürlüęe ilk defa ve yeniden görevlendirme tercihlerin alınması	29 Haziran 03 Temmuz
Sonuçların Duyurulması ve göreve başlama süreci	06 - 10 Temmuz

Not: 1) 23 Nisan, 1 Mayıs ve 19 Mayıs resmi tatil günleri sözlü sınav yapılmayacaktır.

2) 29-30 Nisan günleri TEOG sınavları nedeniyle sözlü sınav yapılmayacaktır.

SÖZLÜ SINAV KONU BAŞLIKLARI	
T.C Anayasası	
657 sayılı Devlet Memurları Kanunu	
1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu	
222 sayılı İlköğretim ve Eğitim Kanunu	
5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu	
5580 sayılı Özel Öğretim Kurumları Kanunu	
652 sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkında KHK	
Mevzuattan Toplam 5 Soru sorulacak 50 Puan Deęerinde	
Genel Kültür	10
Analitik düşünme ve analiz yapabilme kabiliyeti	10
Temsil kabiliyeti ve liyakat düzeyi	10
Muhakeme gücü ve kavrayış düzeyi	10
İletişim becerileri, özgüveni ve ikna kabiliyeti	10
Puan Deęeri 50	
Sözlü sınavda 70 ve üzerinde puan alanlar başarılı sayılır	

Adaylar Sözlü Sınav Puanı ile EK2 puanlarının %50 si alınarak oluşacak puan sıralamasına göre tercihlerine yerleştirilecektir.